

广东工业大学学生宿舍空调使用管理规定

广工大学字〔2015〕7号

第一章 总 则

第一条 为了规范学生宿舍空调安装、使用和管理，确保学生宿舍设施有效、合理配置与使用安全，特制定本办法。

第二条 本办法适用于我校所有安装空调设备的学生宿舍。

第三条 本办法规定之空调设备，包括学生宿舍的空调机、遥控器、管线及计费系统。

第二章 空调安装、住宿安排和调整

第四条 学生宿舍空调安装根据学生申请，由学校出资统一购置并安装。禁止学生个人自行购买和安装。

第五条 学生宿舍空调的日常管理，由后勤集团负责。

第六条 新生入住空调宿舍的安排，由各学院每年根据录取新生按《新生入学指引》选择反馈信息进行统计，于8月20日前交学生宿舍管理部门统一安排。

第七条 已入住空调宿舍的学生，因家庭经济和个人身体原因要求调整宿舍的，由学生本人提出书面申请，所在学院审核并在本学院范围内予以调整。调整完毕后，应报学生宿舍管理部门备案。本学院范围内无法调整的，报学生宿舍管理部门统一安排，申请人须服从统一安排。

每年6月1~15日集中受理下一学年的住宿调整申请，暑假前完成调整。其他时段不受理住宿调整申请。

第八条 非空调宿舍资源不足，无法安排住宿调整时，由学生宿舍管理部门专职人员拆卸空调电源线，对空调设施予以封存，该房按非空调宿舍使用。

第三章 收费管理

第九条 学校按广东省《关于进一步规范我省高等学校收费管理的通知》（粤价〔2007〕186号）规定的相关住宿费标准收取住宿费。

第十条 学校每月向每位学生免费提供8度用电指标。电费超出部分按广州居民用电收费标准执行，由宿舍成员自行协调支付。学生宿舍电费实行“先购电，后使用”，学生自行到各校区电费预缴处充值购电。

第十一条 学生毕业前如有剩余电费的，由财务处将剩余电费退回学生账户。

第四章 使用管理

第十二条 宿舍安装空调后，由每间宿舍推选一名代表，负责向宿舍管理部门领取空调遥控器。领取遥控器时需提交宿舍全体成员签名的确认回执。

使用空调期间，遥控器如有损坏或遗失，需按同一型号遥控器的市场价缴纳遥控器购置费后方可领取新遥控器。

学生毕业离校时，须将遥控器归还宿舍管理部门，如遥控器损坏或遗失，需按同一型号遥控器当年市场价补交遥控器购置费后方可办理离校手续。

第十三条 学生在使用宿舍空调时要按照《空调使用说明书》操作（电子版说明书将公布在后勤集团网页上，学生可自行查询）。凡因使用空调不当或违规操作，造成人身伤害或设备损坏的，由违规操作者承担一切经济损失及相关法律责任。

第十四条 提倡节约用电，杜绝开窗使用空调的现象，以确保空调使用效果和节约电力资源。

第十五条 宿舍内无人时应关闭空调设备。长时间不使用空调应将空调设备电源插头拔出，卸下遥控器电池，以免电池腐蚀遥控器造成损坏。

第十六条 空调设备出现故障，应及时报修，禁止擅自拆卸和检修。

第十七条 如因学校调整学生住宿安排，需要全体成员更换宿舍时，要以宿舍为单位将遥控器交回宿舍管理部门，由宿舍管理部门对空调设备进行检查确认。如属人为原因造成空调设备损坏，参照被损坏设备的市场价格进行赔偿。

第十八条 学校宿舍管理部门定期对学生宿舍使用空调情况进行巡查，对未办理使用手续，擅自启封空调的宿舍，宿舍管理部门将视实际情况责令该宿舍完善相关使用手续，并按空调宿舍的标准收取该学年住宿费。

第十九条 私自在宿舍安装空调者，一经发现责令安装人在一周内自行拆卸，并自行恢复宿舍墙面。

第二十条 学生须遵守《广东工业大学学生宿舍安全用电管理规定》，如有违规行为，将按相关规定予以处理。

第二十一条 学生应共同爱护宿舍公共设施，正确使用空调。宿舍空调设备如有人为损坏，除能证明本人无过错外，须由宿舍全体成员共同承担赔偿责任。

第五章 附 则

第二十二条 本办法由学生处、研究生院、后勤集团负责解释。

第二十三条 本办法自 2015 年 6 月 8 日起施行。